

ANEXO I

SOLICITUD DE ADMISIÓN AL PROCESO DE SELECCIÓN DE PERSONAL LABORAL FIJO Y A TIEMPO COMPLETO, MEDIANTE EL PROCEDIMIENTO DE CONCURSO-OPOSICIÓN, DE (...) PLAZAS DE DEL AREA DE..... PARA EL CENTRO ESPECIAL DE EMPLEO SERCA, INCLUIDAS EN LA OFERTA DE

PRIMER APELLIDO:

SEGUNDO APELLIDO:

NOMBRE:

DOMICILIO EN:

PROVINCIA:

CALLE:

TELÉFONO FIJO:

TELÉFONO MÓVIL:

DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO:

Deseando tomar parte en el proceso de selección de personal laboral fijo a tiempo mediante concurso-oposición de plazas de..... para el área de , convocado por el Centro Especial de Empleo SERCA, incluidas en la Oferta de Empleo de Estabilización 2022.

MANIFIESTA

1. Que reúne todos y cada uno de los requisitos exigidos en las bases.
2. Que presenta la documentación que se relaciona al dorso.

SOLICITA

3. Que sea admita en el procedimiento de valoración para integración en el proceso de selección de personal laboral fijo a tiempo , mediante concurso-oposición de.....plazas de..... para el área de..... , convocado por el Centro Especial de Empleo SERCA, incluidas en la Oferta de Empleo de Estabilización 2022.

En Torrelavega, a ___ de _____ de 2023.

(Firma solicitante)

CENTRO ESPECIAL DE EMPLEO SERCA. PRESIDENCIA.

ACREDITACIÓN:

- Fotocopia autenticada del documento nacional de identidad.
- Fotocopia autenticada del Certificado de discapacidad (antes minusvalía) con dictamen técnico facultativo emitido por el órgano técnico competente de la Administración.
- Fotocopia autenticada que acredite la titulación académica precisa para el área y cualificación que se solicita en las bases de la convocatoria.
- Fotocopia del permiso de conducir en vigor.
- Declaración responsable firmada por la persona solicitante en la que conste su registro como persona con discapacidad en la Tesorería General de la Seguridad Social (Anexo III)

EXPERIENCIA LABORAL:

- Certificado descriptivo de las tareas realizadas, expedido por la persona responsable de personal de la empresa o centro especial de empleo; o bien fotocopia autenticada del contrato de trabajo en el que se describan las tareas realizadas.
- Documento de vida laboral expedido por la Seguridad Social.
- Autorización consulta expediente personal Patronato (Sólo aquellas personas con expediente laboral en Patronato)

FORMACIÓN:

- Fotocopias autenticadas de los diplomas, carnets o certificados de los cursos o periodos formativos, con indicación expresa de su duración y contenidos.

RELACION DE LOS CUROS DE FORMACION: Señalar por orden el nombre del curso que figura en el certificado.

1.-

2.-

3.-

4.-

5.-

6.-

7.-

8.-

9.-