SOLICITUD DE ADMISIÓN AL PROCESO DE SELECCIÓN DE PERSONAL LABORAL FIJO Y A TIEMPO COMPLETO, MEDIANTE EL PROCEDIMIENTO DE CONCURSO-OPOSICIÓN, DE UNA (1) PLAZA DE O2 (CORRETURNOS) DEL AREA DE CUIDADO DE INSTALACIONES PARA EL CENTRO ESPECIAL DE EMPLEO SERCA, INCLUIDA EN LA OEP DE 2022 .
PRIMER APELLIDO:
SEGUNDO APELLIDO:
NOMBRE: **DNI:**
DOMICILIO EN:
PROVINCIA: **C.P.:**
CALLE:
TELÉFONO FIJO:
TELÉFONO MÓVIL:
DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO:

Deseando tomar parte en el proceso de selección de personal laboral fijo a tiempo completo mediante concurso-oposición de una plaza de O2, correturnos, para el área de cuidado de instalaciones, convocado por el Centro Especial de Empleo SERCA, incluida en la Oferta de Empleo Público del año 2022.

MANIFIESTA

1. Que reúne todos y cada uno de los requisitos exigidos en las bases.
2. Que presenta la documentación que se relaciona al dorso.

SOLICITA

Que sea admita en el procedimiento de valoración para integración en el proceso de selección de personal laboral fijo a tiempo completo, mediante concurso-oposición de una plaza de O2, correturnos, para el área de cuidado de instalaciones, convocado por el Centro Especial de Empleo SERCA, incluida en la Oferta de Empleo Público del año 2022.

En Torrelavega, a____de_____de 2025.

(Firma del solicitante)

CENTRO ESPECIAL DE EMPLEO SERCA. PRESIDENCIA.
Barrio de Los Caseríos, 134. 39300. TORRELAVEGA

ACREDITACIÓN:

- ❒ Fotocopia compulsada del documento nacional de identidad.
- ❒ Certificado de discapacidad con dictamen técnico facultativo emitido por el órgano técnico competente de la Administración.
- ❒ Declaración responsable firmada por el/la solicitante en la que conste que está registrado/a como persona con discapacidad en la Tesorería General de la Seguridad Social.
- ❒ Carnet de conducir tipo B
- ❒ Fotocopia que acredite la titulación académica precisa para el área y cualificación que solicita, según el apartado c) base SEGUNDA. De las bases de la mencionada convocatoria.

EXPERIENCIA LABORAL:

- ❒ Certificado descriptivo de las tareas realizadas, expedido por el/la responsable de personal de la empresa o centro especial de empleo; o bien fotocopia compulsada del contrato de trabajo en el que se describan las tareas realizadas.
- ❒ Documento de vida laboral expedido por la Seguridad Social.

FORMACIÓN:

- ❒ Fotocopias compulsadas de los diplomas o certificados de los cursos o periodos formativos o carnets, con indicación expresa de su duración y contenidos.